

# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für die Familiendienst LR gUG und die LebensRat GbR

## 1. Geltungsbereich

- 1.1. Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für sämtliche Leistungen und Angebote der Familiendienst LR gemeinnützigen UG und der LebensRat GbR (im Folgenden "der Anbieter"). Hierzu zählen: Familienberatungen, familienunterstützende Dienste, Lernförderung/Lernbegleitung, Schwimmförderangebote, Reittherapie und reitpädagogische/tiergestützte Intervention, Ferienprogramme, Ferienfahrten und Gruppenurlaube sowie alle weiteren Projektangebote aller Fachbereiche. Die Familiendienst LR gUG ist eine non-profit Organisation, die LebensRat GbR nicht.

## 2. Vertragsschluss

- 2.1. Die Leistungen und Angebote des Anbieters können sowohl mündlich, schriftlich als auch online vereinbart werden.
- 2.2. Die Inanspruchnahme der Leistungen gilt als verbindliche Annahme der AGB.
- 2.3. Minderjährige Klient:innen benötigen die Zustimmung einer oder eines Erziehungsberechtigten, um die Dienste des Anbieters in Anspruch nehmen zu können.

## 3. Leistungen und Preise

- 3.1. Der Anbieter erbringt die genannten Leistungen nach bestem Wissen und Gewissen und orientiert sich dabei an den individuellen Bedürfnissen der Klient:innen, Kinder, Jugendlichen und Familien.
- 3.2. Die Preise für die einzelnen Leistungen werden gesondert mit den Klient:innen/Familien vereinbart bzw. erfolgt eine Kennzeichnung bei Anmeldung/Bestätigung und richten sich nach Umfang, Dauer und Art der Dienstleistung. Die jeweilige Preisübersicht steht zur Einsicht in allen Standorten der Einrichtung bereit.
- 3.3. Die Preise verstehen sich in Euro und sind, sofern nicht anders vereinbart, inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Eine Stunde entspricht unterschiedlichen Minutenangaben. Die jeweilige Zeittaktung ist der Preisübersicht zu entnehmen.

## 4. Zahlungsbedingungen

- 4.1. Die Zahlungsbedingungen sind abhängig von der Art der erbrachten Leistung und werden entweder sofort in bar oder mit Angabe einer Zahlungsfrist schriftlich per Rechnung und Überweisung mitgeteilt und getätigt.
- 4.2. Rechnungen sind innerhalb der vereinbarten Frist ohne Abzug zu begleichen.

## 5. Stornierung und Rücktritt

- 5.1. Stornierungen von vereinbarten Terminen müssen rechtzeitig und schriftlich mitgeteilt werden. Die Absagefrist für individuelle Einzel- und Kleingruppentermine sowie für jegliche Teilnahme an Projekten und Angeboten beträgt 24 Stunden im Voraus (schriftlich). Alle Termine, welche nicht 24 Stunden vor Beginn abgesagt werden, werden zum hundertprozentigen Selbstkostenpreis in Rechnung gestellt.
- 5.2. Bei Nichterscheinen der Klient:innen, der Kinder, der Jugendlichen oder der Teilnehmer:innen zu einem vereinbarten Termin/Projekt/Ausflug ohne rechtzeitige Absage (24 Stunden vorher) behält sich der Anbieter vor, ebenso die hundertprozentige Ausfallgebühr zu erheben.
- 5.3. Der Anbieter behält sich das Recht vor, aus wichtigen Gründen (z. B. Krankheit, höhere Gewalt) Termine abzusagen oder zu verschieben. In diesem Fall werden alternative Termine angeboten.
- 5.4. Wir verweisen hierzu auf Ziff. 4 (Zahlungsbedingungen unserer AGB).

## 6. Stornierung und Rücktritt Ferienfahrten und Gruppenurlaube

- 6.1. Diese Stornierungsbedingungen sind notwendig, um den besonderen Anforderungen des Buchungsprozesses für Ferienfahrten und Gruppenurlaube gerecht zu werden und um die Planungssicherheit für alle Beteiligten zu gewährleisten.
- 6.2. Für Ferienfahrten und Gruppenurlaube besteht kein 14-tägiges Widerrufsrecht sowie eine andere Absagefrist.
- 6.3. Für Stornierungen/Absage/Nichterscheinen gelten die folgenden, besondere Bedingungen und Gebühren:  
Bis **30 Tage** vor Anreise: Es entstehen Gebühren in Höhe von 25 % des Teilnahmepreises. Ab **29 bis 7 Tage** vor Anreise: Es entstehen Gebühren in Höhe von 75 % des Teilnahmepreises. Ab dem **6. Tag** vor Anreise, am **Tag** der Anreise sowie bei **Nichtanreise/Nichterscheinen**: Es entstehen Gebühren in Höhe von 100 % des Teilnahmepreises sowie zusätzlich bis zu 75 % der eventuell gebuchten Ausflugs- und Projektkosten. Bei vorzeitiger Abreise aufgrund von Fehlverhalten, Ausschluss oder Krankheit ist der vollständige Teilnahmebeitrag ist zu entrichten.
- 6.4. Für entstehende Kosten aufgrund von Fehlverhalten, Defekten oder Zerstörung von Inventar sowie sonstigen Schäden, einschließlich ausgelöster Feualarme, haften die jeweiligen Teilnehmer:innen bzw. die Personensorgeberechtigte Person vollumfänglich. Hierzu zählen unter anderem: **Schäden an Inventar**: Alle Schäden, die durch unsachgemäße Nutzung oder vorsätzliche Zerstörung verursacht werden. **Defekte an Einrichtungen**: Kosten für Reparaturen oder Ersatz defekter Einrichtungen, die auf unsachgemäßen Gebrauch zurückzuführen sind. **Zerstörung von Eigentum**: Kosten für die Wiederherstellung oder den Ersatz von zerstörtem

Eigentum. **Fehlalarme bei Feuealarm:** Kosten, die durch das Auslösen von Feuealarmen ohne tatsächlichen Grund entstehen, einschließlich Einsatzkosten der Feuerwehr und sonstiger Rettungskräfte.

Diese Kosten werden dem Verursacher oder der personensorgeberechtigten Person in Rechnung gestellt und sind sofort fällig.

## 7. Datenschutz

- 7.1. Der Anbieter verpflichtet sich, die geltenden Datenschutzbestimmungen einzuhalten. Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten werden in der Datenschutzerklärung auf der Homepage des Anbieters ausführlich dargelegt.

## 8. Haftung

- 8.1. Der Anbieter haftet für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden.
- 8.2. Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit ist ausgeschlossen, sofern keine wesentlichen Vertragspflichten verletzt wurden oder es sich um Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

## 9. Sonstiges

- 9.1. Änderungen oder Ergänzungen dieser AGB bedürfen der Schriftform.
- 9.2. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.
- 9.3. Erfüllungsort und Gerichtsstand für Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesen AGB ist der Sitz des Anbieters, Köln.

Mit der Inanspruchnahme der Leistungen des Anbieters erklären die Klient:innen, Kinder, Jugendlichen, Personensorgeberechtigte und Familien ihr Einverständnis mit diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Stand: 01.08.2024

## Datenschutzerklärung für Familiendienst LR gUG und LebensRat GbR

Wir, die Familiendienst LR gUG (im Folgenden als "Familiendienst" bezeichnet) und die LebensRat GbR (im Folgenden als "LebensRat" bezeichnet), nehmen den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten sehr ernst. In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie darüber, wie wir Ihre Daten erheben, nutzen, verarbeiten und schützen, um den Anforderungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu entsprechen.

### 1. Verantwortlicher und Datenschutzbeauftragter

Verantwortlicher:

Familiendienst LR gUG

Anschrift: Rösrather Straße 2-16, 51107 Köln

E-Mail: [info@familiendienst-koeln.de](mailto:info@familiendienst-koeln.de)

Telefon: 0221 – 30 50 42 – 01

Fax: 0221 – 30 50 41 – 02

Verantwortlicher:

LebensRat GbR

Anschrift: Rösrather Straße 2-16, 51107 Köln

E-Mail: [info@familiendienst-koeln.de](mailto:info@familiendienst-koeln.de)

Telefon: 0221 – 30 50 42 – 01

Fax: 0221 – 30 50 41 – 02

Datenschutzbeauftragter:

Die Geschäftsführung

Anschrift: Rösrather Straße 2-16, 51107 Köln

E-Mail: [info@familiendienst-koeln.de](mailto:info@familiendienst-koeln.de)

Telefon: 0221 – 30 50 42 – 01

Fax: 0221 – 30 50 41 – 02

### 2. Erhebung und Nutzung personenbezogener Daten

Personenbezogene Daten werden von uns nur erhoben, wenn Sie uns diese freiwillig mitteilen. Mit Ihrer Zustimmung willigen Sie ausdrücklich ein, dass wir die folgenden personenbezogenen Daten für den Zeitraum des Vertragsverhältnisses und in dem Umfang, der für die Vertragserfüllung erforderlich ist, speichern, nutzen und verarbeiten dürfen:

- Persönliche Daten: Name, Geburtsdatum, Geschlecht, Sozialversicherungsnummer, Anschrift, Telefonnummer(n), Faxnummer, E-Mail-Adresse
- Gesundheitsbezogene Daten: Versicherungsdaten, Krankengeschichte, Befunde, Diagnose, Rezepte, Überweisungen, Behandlungshistorie, Behandlungsnotizen, Dateien
- Administrativ notwendige Daten: Rechnungsanschrift, bezogene Leistungen, Rechnungen, Zahlungsbelege

### **3. Rechte der betroffenen Person (Klient:innen, Kinder, Jugendliche, Familien)**

Gemäß den Bestimmungen der DSGVO haben Sie das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung Ihrer personenbezogenen Daten. Sie können jederzeit um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten ersuchen. Ebenso können Sie die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen. Bitte beachten Sie jedoch, dass wir gesetzlich zur Aufbewahrung/Dokumentation von Klient:innendaten sowie zur Aufbewahrung von Rechnungsdaten in Verbindung mit der Buchhaltung verpflichtet sein können, wodurch dem Antrag auf Löschung in bestimmten Fällen nicht immer Folge geleistet werden kann.

Sie haben außerdem das Recht, ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch zu machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft zu ändern oder gänzlich zu widerrufen.

### **4. Zustimmung zur Kontaktaufnahme und Newsletter**

Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie der oben beschriebenen Verwaltung Ihrer persönlichen, gesundheitsbezogenen und administrativ notwendigen Daten zu. Darüber hinaus willigen Sie ein, dass Sie im Zuge Ihrer nachhaltigen Betreuung durch uns über die von Ihnen bekanntgegebenen Kommunikationsmittel (z. B. E-Mail, SMS, WhatsApp...) kontaktiert werden dürfen. Sie stimmen außerdem zu, dass Sie Newsletter und Angebote von uns empfangen möchten.

### **5. Speicherdauer**

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten nur so lange, wie dies für die Erfüllung des Vertragsverhältnisses oder die Einhaltung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen erforderlich ist.

### **6. Ihre Rechte**

Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung Ihrer personenbezogenen Daten sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit. Sie können der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit widersprechen. Wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt, haben Sie das Recht, eine Beschwerde bei der zuständigen Datenschutzbehörde einzureichen.

Bitte richten Sie alle Anfragen bezüglich Ihrer Datenschutzrechte an die oben genannten Kontaktdaten des Verantwortlichen oder an den Datenschutzbeauftragten.

Diese Datenschutzerklärung unterliegt gegebenenfalls Änderungen und Aktualisierungen. Bitte prüfen Sie die Datenschutzerklärung regelmäßig, um über Änderungen informiert zu bleiben.

## 7. Besondere Hinweise zur Nutzung unserer Homepage

### Nutzung von Google Analytics

Diese Website verwendet Google Analytics, einen Webanalysedienst der Google Ireland Limited (Google). Google Analytics verwendet Cookies, die auf Ihrem Computer gespeichert werden und eine Analyse der Benutzung der Website ermöglichen. Die durch das Cookie erzeugten Informationen über die Benutzung dieser Website (einschließlich der gekürzten IP-Adresse) werden in der Regel an einen Server von Google übertragen und dort gespeichert.

Google Analytics wird ausschließlich mit der Erweiterung "\_anonymizeIp()" verwendet, die eine Anonymisierung der IP-Adresse durch Kürzung sicherstellt und eine direkte Personenbeziehbarkeit ausschließt. Die IP-Adresse wird von Google innerhalb von Mitgliedstaaten der Europäischen Union oder in anderen Vertragsstaaten des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zuvor gekürzt. Nur in Ausnahmefällen wird die volle IP-Adresse an einen Server von Google in den USA übertragen und dort gekürzt. Die im Rahmen von Google Analytics übermittelte IP-Adresse wird nicht mit anderen Daten von Google zusammengeführt.

Google wird diese Informationen nutzen, um die Nutzung der Website auszuwerten, Reports über die Websiteaktivitäten zu erstellen und weitere mit der Websitenutzung und der Internetnutzung verbundene Dienstleistungen zu erbringen. Google bietet eine Garantie auf Basis der Standardvertragsklauseln ein angemessenes Datenschutzniveau einzuhalten. Die gesendeten Daten werden nach 50 Monaten automatisch gelöscht.

Sie können die Erfassung durch Google Analytics verhindern, indem Sie die Cookie-Einstellungen für diese Website anpassen oder das Browser-Plugin unter <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout> herunterladen und installieren.

### Nutzung von reCAPTCHA

Zum Schutz Ihrer Anfragen per Internetformular verwenden wir den Dienst reCAPTCHA von Google LLC (Google). Die Abfrage dient der Unterscheidung, ob die Eingabe durch einen Menschen oder automatisiert durch maschinelle Verarbeitung erfolgt. Ihre IP-Adresse wird von Google innerhalb von Mitgliedstaaten der Europäischen Union oder in anderen Vertragsstaaten des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zuvor gekürzt. Weitere Informationen zu den Datenschutzrichtlinien von Google finden Sie unter <https://policies.google.com/privacy?hl=de>.